

**Wewnętrzne procedury bezpieczeństwa organizacji
zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych oraz żywienia zbiorowego
w celu zapobiegania, przeciwdziałania i zwalczania COVID-19
wśród uczniów, rodziców i pracowników szkoły**

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 poz. 1604 t.j. ze zmianami),
2. Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (opublikowane w dn. 04.04.2022 roku).

§ 1

Ogólne zasady organizacji pracy placówki

1. Celem wprowadzenia procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2 wywołującym chorobę COVID-19 na terenie szkoły.
2. Szkoła stosuje i/lub rekomenduje następujące działania i środki zapobiegawcze:

Szczepienie – *rekomendowane dla pracowników szkoły oraz uczniów.*

Higiena – *częste mycie rąk (lub dezynfekcja rąk), ochrona podczas kichania i kaszlu, unikanie dotykania oczu, nosa i ust.*

Wietrzenie – *przed, po i w trakcie zajęć oraz przerw, a także w dni wolne od zajęć.*

Dezynfekcja – *przed i po zajęciach mycie powierzchni detergentem lub dezynfekcja środkiem dezynfekującym.*

Dystans – *bezpieczna odległość pomiędzy osobami (np. 1,5 m).*

Maseczka – *dobrowolnie według własnego uznania, np. w przestrzeniach wspólnych, gdy nie można zachować dystansu.*

3. Ograniczone zostaje przebywanie w placówce osób z zewnątrz. Zalecany jest kontakt telefoniczny lub mailowy ze szkołą.
4. **Każda osoba wchodząca do szkoły zobowiązana jest do dezynfekcji rąk** (uczniowie, rodzice/opiekunowie uczniów, pracownicy szkoły, petenci). Przy wejściach do szkoły znajduje się płyn do dezynfekcji wraz z informacją o konieczności zdezynfekowania rąk.
5. Osoby przybywające z zewnątrz, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych, obowiązuje **nakaz przebywania w wyznaczonych obszarach, ograniczone przemieszczanie się po szkole oraz ograniczony kontakt z pracownikami szkoły.**
6. Do szkoły **nie mogą wchodzić osoby chore, tj. z objawami świadczącymi o infekcji górnych dróg oddechowych** (uczniowie, rodzice/opiekunowie uczniów, pracownicy szkoły, petenci).

7. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić na **wewnętrzny dziedziniec szkolny**, zachowując zasady:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli.
8. W przypadku, gdy istnieje podejrzenie, że uczeń nie jest zdrowy, nauczyciel informuje dyrektora, który powiadamia rodziców i podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia ucznia na zajęcia w danym dniu.
9. Z sal, w których odbywają się zajęcia, zostają usunięte przedmioty i sprzęty, które nie mogą zostać w sposób skuteczny zdezynfekowane – ze względu na materiał, z którego są wykonane bądź kształt, ułatwiający gromadzenie się zabrudzeń. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze, itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować.
10. W hali i sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga myte są detergentem lub dezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
11. **W szkole organizowane jest żywienie zbiorowe w formie obiadu natomiast odwołane zostaje wydawanie uczniom herbaty.**
12. **Zawieszona do odwołania zostaje działalność sklepiku szkolnego.**

§ 2

Organizacja i funkcjonowanie oddziałów szkolnych

1. Uczniowie przebywają, w miarę możliwości organizacyjnych szkoły, w przypisanych każdemu oddziałowi stałych salach lekcyjnych zgodnie z planem lekcji.
2. Uczniowie spędzają przerwy na korytarzu szkolnym w przeznaczonej dla nich przestrzeni pod opieką nauczyciela dyżurującego. Podział korytarzy szkolnych na strefy przeznaczone dla poszczególnych grup uczniów/oddziałów klasowych oraz miejsca pełnienia dyżurów nauczycieli odbywa się według zasad ustalanych na bieżąco. Stosowne decyzje podejmowane są przez dyrektora szkoły i przekazywane uczniom, ich rodzicom/opiekunom prawnym, nauczycielom i pozostałym pracownikom szkoły.
3. Uczniom zezwala się na korzystanie z szafek szkolnych znajdujących się w korytarzach z zastrzeżeniem, aby korzystać z nich dwa razy dziennie, tj. przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć w danym dniu.
4. Uczeń musi posiadać własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w tornistrze/plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
5. Uczniowie nie przynoszą do szkoły żadnych niepotrzebnych rzeczy.

§ 3

Rodzice

1. Do szkoły może przyjść tylko dziecko zdrowe – bez jakichkolwiek objawów chorobowych.
2. Rodzice zobowiązani są zapoznać się z zasadami bezpieczeństwa organizacji pracy szkoły w związku z pandemią COVID-19.
3. Rodzice zobowiązani są do podania co najmniej 2 możliwości kontaktu (numery telefonów), aby umożliwić szybką komunikację w sytuacjach nagłych.

4. Rodzice zobowiązani są do przekazania dyrektorowi istotnych informacji na temat stanu zdrowia swojego dziecka i do niezwłocznego informowania o każdej ważnej zmianie.
5. Należy regularnie przypominać dziecku o podstawowych zasadach higieny. Dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem, nie podawać ręki na powitanie. Powinno się zwrócić uwagę na sposób zastaniania twarzy podczas kichania czy kaśnięcia.

§ 4

Nauczyciele

1. Nauczyciele pracują według ustalonego przez dyrektora harmonogramu realizując zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w systemie stacjonarnym w szkole.
2. Realizacja podstawy programowej odbywa się w formie zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych.
3. Nauczyciele wychowawcy zobowiązani są do zapoznania uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych z zasadami niniejszej procedury.
4. Nauczyciele dbają aby sale, w których odbywają się zajęcia były regularnie wietrzone. Podczas sprzyjających warunków zewnętrznych wskazane jest prowadzenie zajęć przy otwartych oknach.
5. Nauczyciele zobowiązani są zwracać uwagę uczniom na konieczność regularnego mycia rąk (szczególnie po przybyciu do szkoły, przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu) i/lub ich dezynfekcję.

§ 5

Pracownicy szkoły

1. Pracownicy szkoły zobowiązani są zwracać szczególną uwagę na profilaktykę zdrowotną i dołożyć wszelkich starań, by chronić siebie, dzieci i innych pracowników przed zarażeniem.
2. W kontaktach z uczniami, rodzicami, innymi pracownikami szkoły oraz osobami z zewnątrz zaleca się zachowanie dystansu społecznego.
3. Każdy pracownik ma obowiązek niezwłocznego poinformowania dyrektora szkoły o zdarzeniach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo dzieci oraz pracowników w zakresie szerzenia się COVID-19.
4. Pracowników obsługi zobowiązuje się do:
 - 1) utrzymywania ciągów komunikacyjnych w czystości (podłóg, korytarzy),
 - 2) dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręcze, klamki, wyłączniki,
 - 3) dezynfekcji sprzętu i powierzchni płaskich w tym blatów, poręczy krzeseł,
 - 4) dezynfekcji toalet,
 - 5) dezynfekcji pomocy dydaktycznych lub innych przyrządów znajdujących się w salach lekcyjnych i sportowych.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji, w szczególności czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów.
6. Do obowiązków personelu obsługi należy także:
 - 1) systematyczne kontrolowanie poziomu płynów do dezynfekcji rąk w pojemnikach umieszczonych przy wejściu do szkoły oraz w użytkowanych salach i pomieszczeniach i bieżące ich uzupełnianie,
 - 2) napełnianie i uzupełnianie podajników i dozowników w toaletach, a także ich mycie i dezynfekowanie,

- 3) wymiana worków w koszach na śmieci, opróżnianie koszy oraz ich mycie i dezynfekcja.
7. Codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników, itp., podlegają bieżącemu monitorowaniu przez dyrektora szkoły w przyjętej do stosowania formie.

§ 6

Zasady korzystania z sali gimnastycznej, hali sportowej, dziedzińca szkolnego, zielonej klasy, placu zabaw i boiska szkolnego

1. Po powrocie ze świeżego powietrza uczniowie zobowiązani są zdezynfekować dłonie przy wejściu do szkoły a następnie dokładnie umyć ręce.
2. Uczniowie, w miarę możliwości wynikających z panujących warunków atmosferycznych, korzystają z boiska szkolnego oraz przebywają na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw. Pobyt uczniów na świeżym powietrzu odbywa się według zasad ustalanych na bieżąco. Stosowne decyzje podejmowane są przez dyrektora szkoły i przekazywane uczniom, ich rodzicom/opiekunom prawnym, nauczycielom i pozostałym pracownikom szkoły.
3. Podczas zajęć należy korzystać z takich pomocy i sprzętów, które można łatwo zdezynfekować lub umyć.
4. Wykorzystywany do zajęć lub zabaw sprzęt sportowy musi być systematycznie dezynfekowany lub myty.
5. W godzinach zajęć szkolnych zabrania się korzystania z boiska oraz hali i sali sportowej przez osoby trzecie.

§ 7

Zasady korzystania z biblioteki szkolnej

1. Harmonogram pracy biblioteki dostosowany jest do potrzeb i możliwości szkoły i podawany do wiedzy uczniów, ich rodziców/opiekunów prawnych, nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.
2. Wyznaczona zostaje strefa dostępna jedynie dla pracownika biblioteki wraz z wytyczoną bezpieczną odległością – zapewniającą zachowanie odpowiedniego dystansu między pracownikiem/pracownikami biblioteki a użytkownikami.
3. W bibliotece mogą przebywać maksymalnie dwie osoby jednocześnie wypożyczające lub oddające książki.
4. W bibliotece wymagana jest dezynfekcja rąk przy wejściu do pomieszczenia.
5. Pomieszczenia biblioteki są regularnie wietrzone. Przeprowadzana jest też regularna dezynfekcja klamek, klawiatur, włączników światła i innych powierzchni lub elementów wyposażenia często używanych.
6. Po przyjęciu książek od czytelnika należy każdorazowo zdezynfekować ręce oraz blat, na którym leżały książki.
7. Przyjęte książki zostają odłożone na okres 2 dni do przeznaczonej do tego skrzynki, pudła, torby lub na wydzielone półki, oznaczone datą zwrotu, odizolowane od innych egzemplarzy.

§ 8

Zasady korzystania ze świetlicy szkolnej

1. Pomieszczenia świetlicy znajdują się w starszej części budynku w sali nr 10 i nr 31.

2. W celu ograniczenia przebywania większej liczby uczniów w jednym miejscu, zajęcia świetlicowe mogą odbywać się w razie potrzeby w innych salach dydaktycznych.
3. Uczniów w świetlicy obowiązują zasady higieny tożsame z zasadami przyjętymi w szkole.
4. Uczniowie często myją ręce wodą z mydłem oraz korzystają ze środków do dezynfekcji rąk każdorazowo, gdy zajdzie taka potrzeba, jednak wyłącznie pod nadzorem nauczyciela.
5. Uczniowie przebywający w świetlicy szkolnej odbierani są ze szkoły jedynie przez osoby zdrowe z zachowaniem obowiązujących procedur szkolnych i zasad sanitarnych.
6. W czasie pobytu w świetlicy uczniowie korzystają z własnych napojów.

§ 9

Zasady bezpiecznej organizacji żywienia zbiorowego

1. Stołówka zapewnia warunki higieniczne wymagane przepisami prawa odnoszące się do funkcjonowania żywienia zbiorowego w jednostkach oświaty.
2. Obiady wydawane są w stołówce zmianowo, zgodnie z harmonogramem opracowanym w porozumieniu z dyrektorem, na podstawie zgłoszonej liczby dzieci korzystających z żywienia w szkole.
3. W stołówce szkolnej w tym samym czasie może przebywać tylko jedna grupa uczniów w liczbie odpowiadającej ilości miejsc w stołówce, przygotowanych do bezpiecznego spożywania posiłków.
4. Uczniowie zobowiązani są pojedynczo odbierać wydawane posiłki.
5. W trakcie oczekiwania na wydanie posiłku uczniowie zachowują bezpieczny dystans, ustawiając się w jednej kolejce.
6. Posiłki dzieciom podają wyznaczeni pracownicy kuchni z zastosowaniem ustalonej formy zabezpieczenia.
7. Zakazuje się nadmiernego poruszania się dzieci w stołówce i nakazuje się zajęcia miejsca wskazanego przez nauczyciela.
8. Po wyjściu każdej grupy ze stołówki pracownicy personelu przeprowadzają czyszczenie blatów stołów, poręczy krzeseł, klamek itp. oraz wietrzą stołówkę.
9. Po wyjściu ze stołówki uczniowie udają się bezpośrednio do miejsca, w którym będą odbywać się ich kolejne zajęcia, np. sala lekcyjna/szatnia/świetlica.

§ 10

Kontakt z osobami trzecimi

1. Ogranicza się bezpośredni kontakt z osobami trzecimi do niezbędnego minimum.
2. Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
3. Przebywanie osób spoza szkoły w budynku może mieć miejsce wyłącznie w wyznaczonym do tego obszarze (przedsionek-wejście główne, sekretariat) i tylko pod warunkiem korzystania ze środków ochrony osobistej (dezynfekcja rąk lub rękawiczki, dystans).
4. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce, zwłaszcza, jeżeli osoba taka wykazywała objawy chorobowe. W przypadku stosowania rękawiczek powinny być one często zmieniane. Należy unikać dotykania twarzy i oczu w trakcie noszenia rękawiczek.

§ 11

Postępowanie w przypadku podejrzenia choroby zakaźnej u dziecka

1. Jeżeli rodzice/opiekunowie prawni zauważą niepokojące objawy chorobowe u siebie lub swojego dziecka, nie mogą przyprowadzić/postać dziecka do szkoły.
2. Dyrektor może odmówić przyjęcia na zajęcia szkolne ucznia, u którego już przed rozpoczęciem zajęć widoczne są objawy chorobowe sugerujące zakażenie wirusem SARS-CoV-2.
3. Nauczyciel/Pracownik szkoły, który zauważy u ucznia oznaki choroby sugerujące zakażenie koronawirusem (infekcja górnych dróg oddechowych, wysoka gorączka, kaszel), niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły, który kontaktuje się z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka w celu odebrania dziecka ze szkoły. Do czasu przybycia rodziców/prawnych opiekunów, ucznia umieszcza się pod opieką w wyznaczonym miejscu.

§ 12

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u pracownika szkoły

1. Pracownik przebywający w domu, w razie wystąpienia niepokojących objawów, nie powinien przychodzić do pracy.
2. Przebywający na terenie szkoły pracownik, który zaobserwuje u siebie niepokojące objawy chorobowe powinien niezwłocznie powiadomić o tym fakcie dyrektora szkoły .

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem 6 kwietnia 2022 roku.
2. Procedura może być modyfikowana ze względu na dynamiczną sytuację w kraju oraz wytyczne MEiN, MZ oraz GIS. O wszelkich zmianach w procedurze będą niezwłocznie powiadamiane wszystkie osoby zainteresowane.
3. Na tablicy informacyjnej znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych, z którymi można się kontaktować w przypadku stwierdzenia w szkole objawów chorobowych.